

Stellenausschreibung

Die Rundfunk Orchester und Chöre gGmbH Berlin (ROC) ist die gemeinsame Holding für vier internationale Spitzenensembles: Deutsches Symphonie-Orchester Berlin, Rundfunk-Sinfonieorchester Berlin, Rundfunkchor Berlin und RIAS Kammerchor Berlin. Ihre Gesellschafter sind: Deutschlandradio, Bundesrepublik Deutschland, Land Berlin und Rundfunk Berlin-Brandenburg.

Für das Team unserer Notenbibliothek suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

(studentische) Assistenz (m/w/d) in der Notenbibliothek (für ca. 20 Wochenstunden)

Ihre Aufgaben

- Zuarbeiten für die Bereitstellung von Notenmaterial für den Rundfunkchor Berlin und den RIAS Kammerchor Berlin sowie bei Bedarf auch für die anderen zwei Ensembles der ROC
- Recherche, Archivierung, Ausleihe und Rückgabe von Notenmaterial im eigenen Archiv mit Hilfe der ROC-eigenen Bibliotheksdatenbank „DaCapo“
- Mithilfe bei der Einrichtung und Vorbereitung der Notenmaterialien für die Projekte der laufenden Spielzeit der beiden Chöre
- Pflege von diversen Bestands- und Besetzungslisten in Excel sowie weiterer Datenbankinformationen
- Diverse Dokumentations- und Bürotätigkeiten

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Grundstudium der Musikwissenschaft, eines Instrumental- bzw. Gesangsfaches oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung mit Aufführungsmaterial für Orchester und Chöre
- Gute Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS-Office-Produkten
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Praktische Erfahrung mit einer Notensatz-Software (bspw. Sibelius oder MuseScore)
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamkompetenz
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Praktische Ensembleerfahrung (Orchester, Kammerensemble, Chor etc.)
- Interesse am aktuellen Musik- und Konzertgeschehen

Wir bieten

- Einen attraktiven Teilzeitjob, vorerst befristet auf ein Jahr mit Option auf Verlängerung um ein zweites Jahr
- Ein kreatives und dynamisches Umfeld
- Eine wöchentliche Arbeitszeit von max. 20 Stunden und eine Vergütung auf Stundenbasis (ab 15 Euro - abhängig von der Qualifikation)
- Ermäßigte Konzerttickets und exzellente Konzerterlebnisse

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **30.09.2026**.

Bitte haben Sie Verständnis, dass Bewerbungsunterlagen per Post oder E-Mail nicht bearbeitet werden können. Nutzen Sie für Ihre Bewerbung ausschließlich das Online-Formular unter „Jetzt bewerben“ auf unserem Karriereportal: www.roc-berlin.de/karriere.

Die Bewerbungsgespräche werden fortlaufend geführt, Fahrtkosten zu den Gesprächsterminen können leider nicht erstattet werden.

Rundfunk Orchester und Chöre gGmbH Berlin
Personalabteilung / Frau Langer
Charlottenstraße 56, 10117 Berlin

Die ROC ist ein Arbeitgeber, der Chancengleichheit fördert. Bei uns sind alle willkommen, unabhängig von Merkmalen wie Geschlecht, Alter, Herkunft, Nationalität oder ethnischer Zugehörigkeit, Religion, Beeinträchtigung oder sexueller Orientierung.